附件1

龙山县医保基层（乡镇、街道）经办代办事项

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **办理单位** | **下放事项** | **办理类型** | **医保基层服务平台** | **办理方式** | **备注** |
| 乡镇（街道） | 1.城乡居民参保登记 | 现场办结 | 城乡居民参保登记 | 办理人收集参保人身份证或户籍、联系电话，在医保系统录入参保信息。 | 咨询电话 0743-6224730 |
| 2.城乡居民参保信息变更登记 | 现场办结 | 城乡居民参保信息变更登记 | 办理人收集参保人身份证或户籍，在医保系统修改变更信息。 | 困难人群需到各相关部门修改，以相关部门名单为准。  咨询电话 0743-6224730 |
| 3.出具城镇职工《参保凭证》 | 现场办结 | 出具《参保凭证》 | 办理人根据参保人身份证在医保系统查询后出具参保凭证。 | 咨询电话 0743-6224730 |
| 4.参保人员参保信息查询 | 现场办结 | 参保人员参保信息查询 | 办理人根据参保人身份证在医保系统查询。 | 咨询电话 0743-6224730 |
| 5.参保人员报销情况查询 | 现场办结 | 住院（门诊）费用报销 | 办理人根据参保人身份证在医保系统查询。 | 咨询电话 0743-6224732 |
| 6.城镇职工灵活就业人员参保新增登记 | 现场办结 | 灵活就业人员新增登记 | 办理人收集参保人身份证、灵活就业参保登记表，在医保系统内进行参保新增登记。 | 咨询电话 0743-6224731 |
| 7.城镇职工灵活就业人员参保减少登记 | 现场办结 | 灵活就业人员减少登记 | 办理人收集参保人身份证、灵活就业减少登记表，在医保系统内进行参保减少登记。 | 咨询电话 0743-6224731 |
| 8.异地就医转诊备案 | 现场办结 | 异地备案 | 办理人收集参保人身份证、住院证照片、联系电话，在医保系统进行异地就医转诊备案。 | 咨询电话 0743-6237818 |
| 9.州外异地住院（门诊）基本医疗费用报销 | 代行上传资料或代行办理 | 费用报销 | 代办人收集申请人身份证复印件、疾病诊断书（也可提供入院记录或出院记录）、本人社保卡（或农村商业银行账户）复印件、医疗费用总清单、联系电话。做好台账登记（资料名称）。 | 代办人将资料交到医保中心304、305、307、308窗口办理  咨询电话0743-6224732 |
| 10.门诊特慢病登记证申请 | 代行上传资料或代行办理 | 城镇职工（城乡居民）享受门诊慢特病待遇认定 | 代办人收集申请人身份证复印件、二级以上公立医疗机构近5年的住院病历资料（出入院记录、诊断证明书相关检查报告，并加盖医院公章）、两张一寸照片、邮寄地址。做好台账登记（资料名称）。 | 代办人将资料交到医保中心313窗口办理  咨询电话0743-6236598 |
| 11.再救助（第三类人群）申请 | 代行上传资料或代行办理 | 医疗救助费用申请 | 代办人收集申请人身份证复印件、再救助申请表、医疗费用结算单据、委托书、银行账户复印件。做好台账登记，带相关资料到医保中心窗口办理。  注：儿童另需提供监护人关系证明（户口本或出生证明。第三类人群申请另需提供县民政局经济核查报告、入户调查表、申请医疗救助公示及补偿公示照片。 | 代办人将资料交到医保中心312窗口办理  咨询电话0743-6224732 |